

디지털정부서비스 아이디어 공모

“내 손으로 디지털정부서비스를 디자인하다”

행정안전부와 한국지능정보사회진흥원(NIA)은 디지털정부서비스 개선에 사용자인 국민 의견을 반영하기 위해 다음과 같이 아이디어를 공모합니다.

2022. 4. 11.
행정안전부장관

1. 목적

사용자 중심의 디지털정부서비스 제공을 위해 국민으로부터 아이디어를 제안받아 실제 서비스에 반영함으로써, 서비스의 편의성과 품질을 개선하는 것이 목적입니다.

2. 개요

- **공모내용:** 디지털정부서비스 아이디어 공모
- **주최기관:** 행정안전부
- **주관기관:** 한국지능정보사회진흥원
- **참가자격:** 디지털정부서비스에 관심 있는 개인, 또는 4인 이하 단체
- **시상규모:** 총 10점* 및 상금 2,400만원
* 대통령상(1), 국무총리상(1), 행정안전부장관상(6), 한국지능정보사회진흥원장상(2)
- **제출마감:** 2022. 5. 12.(목), 23:59까지 (한국시간)

3. 세부내용

구분	【분야1】 서비스 디자인(UI/UX) 개선	【분야2】 서비스 아이디어
제안대상	7개 디지털정부서비스의 모바일 웹/앱 중 1개 선택	제시되는 제안대상 중 1개 선택
제출물	UI/UX 설계안 + 프로토타입	아이디어 리포트
심사방식	1차 서류심사 → 멘토링 → 2차 발표심사 → 국민선호도조사 (프로토타입 시연 포함)	1차 서류심사 → 2차 발표심사 → 국민선호도조사
시상내역	6점에 대해 총 2,000만원	4점에 대해 총 400만원

[분야1] 서비스 디자인(UI/UX) 개선: 프로토타입 제작

○ **제안대상:** 7개 디지털정부서비스의 모바일 웹/앱 중 하나를 선택 ※ 붙임 2-1 참조

모바일 앱	모바일 웹
① 국세청 홈택스(손택스) hometax.go.kr	⑤ 통계청 국가통계포털 kosis.kr
② 한국부동산원 청약홈 applyhome.co.kr	⑥ 한국산업인력공단 Q-Net q-net.or.kr
③ 한국장학재단 kosaf.go.kr	
④ 한국철도공사 코레일톡 letskorail.com	⑦ 행정안전부 공유누리 ehsare.go.kr

○ **심사과정:** 1차 서류심사 후 멘토링을 거쳐, 2차 발표심사에서 최종선정
 ※ 심사 및 멘토링 일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음 (변경 시 개별안내)

1차 서류심사	2022. 5.12. 까지 제출	서비스별 요구사항(붙임 2-1)에 제시된 요건을 반영한 UI/UX 설계안 및 프로토타입 제출 제출물 ① 참가신청서 (※ 붙임 1 서식에 따라) ② UI/UX 설계안 (※ 서식 없음. 붙임 2-2, 붙임 2-3 참조) ③ 프로토타입 원본 파일 (※ 포맷 제한 없음) ④ 프로토타입 시연 영상 또는 이미지 ※ 프로토타입 포맷으로 설치파일(apk), html 등도 가능
	2022. 5.19. 심사	응모작 중 12점을 선정하고, 개별통지
멘토링	2022. 5.23. ~2022. 5.27.	1차 서류심사 통과한 12점에 대하여 2차 발표심사에 대비하여 보완할 수 있도록 멘토 자문 등 지원
2차 발표심사	2022. 6. 7. 까지 제출	제출물 ① 최종 UI/UX 설계안(발표자료) ② 최종 프로토타입 원본 파일
	2022. 6. 9. 심사	발표작 중 6점을 선정하되, 만약 수상기준에 부합하는 발표작이 없으면 일부를 '해당 수상작 없음'으로 처리 ※ 수상기준: 대상 90점 이상, 우수상 70점 이상 ※ 이후 '국민생각함' 등을 통해 국민 선호도 조사

평가항목	배점	평가내용
편의성	20%	직관적이고 일관성 있게 서비스를 설계했는가?
접근성	20%	누구나 쉽게 접근하고 이용할 수 있는가?
구체성	20%	개선의견에 대해 구체적으로 기술했는가? (분석결과, 개선이유, 타당성, 기술적/법적 제약 고려사항 등)
창의성	20%	사용자 관점에서 기존의 서비스와 차별된 창의적인 UI/UX인가?
완성도	20%	공고 및 멘토링에서 제시된 요구사항을 충실하게 반영했는가? ※ UI/UX 설계안을 기준으로 프로토타입의 구현 수준을 평가

시상(안)	계	대상	최우수상	우수상
개수	6점	1점	1점	4점
상금	2,000만원	1,000만원	400만원	각 150만원

※ 분야1, 분야2의 시상내역은 분야별 응모작의 수와 수준 등을 고려하여 변경될 수 있음

【분야2】 서비스 아이디어: 아이디어 리포트 제출

○ 제안대상: 아래 개선방향(①~③) 중 하나를 선택 ※ 붙임 3-1 참조

서비스 아이디어 주제	
① 통합 서비스	여러 사이트 등을 방문하지 않고, 정부의 모든 정보와 서비스를 한 곳에서 이용
② 개인화·맞춤형 서비스	국민 개개인의 마이데이터를 분석하여 필요한 정보와 서비스를, 찾기 전에 미리 알아서 챙겨주는 개인화·맞춤형 서비스
③ 디지털약자를 위한 서비스	고령층·장애인 등 누구나 공공서비스를 불편 없이 이용할 수 있도록 하는 디지털약자를 위한 서비스

○ 심사과정: 1차 서류심사를 거쳐 2차 발표심사에서 최종선정

※ 심사 일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음 (변경 시 개별안내)

1차 서류심사	2022. 5.12. 까지 제출	제안대상 중 하나를 선택하여 서비스 구현 방안, 서비스 시나리오 등 아이디어를 구체화한 내용을 리포트 형식으로 제출 제출물 ① 참가신청서 (※ 붙임 1 서식에 따라) ② 아이디어 리포트 (※ 서식 없음. 붙임 3-2 참조)
	2022. 5. 19. 심사	응모작 중 12점을 선정하고, 개별통지
2차 발표심사	2022. 6. 1. 까지 제출	제출물 ① 최종 아이디어 리포트(발표자료)
	2022. 6. 3. 심사	발표작 중 4점을 선정하되, 만약 수상기준에 부합하는 발표작이 없으면 일부를 '해당 수상작 없음'으로 처리 ※ 수상기준: 최우수상 80점 이상, 우수상 70점 이상 ※ 이후 '국민생각함' 등을 통해 국민 선호도 조사

평가항목	배점	평가내용
편의성	20%	직관적이고 일관성 있게 서비스를 설계했는가?
구체성	30%	아이디어를 구체적으로 기술했는가?
창의성	20%	사용자 관점에서 기존의 서비스와 차별된 서비스인가?
실현가능성	30%	구체화된 아이디어가 실현가능성이 있는가? (기술적/법적 제약 고려사항 등)

시상(안)	계	우수상	장려상	특별상
개수	4점	1점	1점	2점
상금	400만원	200만원	100만원	각 50만원

※ 분야1, 분야2의 시상내역은 분야별 응모작의 수와 수준 등을 고려하여 변경될 수 있음

4. 유의사항

□ 준비 및 제출 관련

- 팀을 구성하여 응모할 때는 4인 이내로 팀을 구성해 주시기 바랍니다.
만약 팀이 최종선정되면, 시상은 팀을 대상으로 합니다.
- 한 팀이 응모작을 여러 건 제출할 수 있습니다.
다만, 한 팀이 제출한 응모작이 두 건 이상 최종선정 단계에 올라오더라도, 시상은 한 팀당 한 건으로 제한됩니다. ※ 개인이 두 팀 이상에 소속될 수 없음
- '(분야1) UI/UX 설계안', '(분야2) 아이디어 리포트'를 제출하실 때는 PDF, PPT, PREZI, DOC, HWP 등 여러 문서 포맷 중에서 선택하실 수 있습니다.
- 설계안, 아이디어 리포트, 프로토타입, 시연 영상 등의 파일을 첨부하여 제출하셔도 되고, 링크 공유(URL 포함) 방식으로 제출하셔도 됩니다.
- 응모작의 제출물 모두 제출기한까지 제출하여 주시기 바랍니다. 제출기한을 넘겨서 제출된 것은 심사대상에서 제외될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

□ 심사 관련

- 1차 서류심사 및 2차 발표심사의 평가항목은 동일합니다.
- 심사점수에 동점이 발생한 경우에는 일부에 대해 재심사할 수 있습니다.
- 분야1, 분야2 모두 2차 발표심사 후 국민생각함 등으로 국민 선호도를 조사하고, 그 결과를 심사과정에서 가점으로 반영할 수 있습니다.
- 심사기준에 부합하는 응모작이 적거나 편중될 경우에는 심사과정에서 분야1, 분야2의 시상내역이 일부 변경될 수 있습니다.
- 1차 서류심사를 통과한 응모자는 2차 발표심사에서 발표해야 합니다. 다만, 상황에 따라 발표심사는 비대면 영상회의 방식으로 진행할 수도 있습니다.
- 본 공모전의 응모작에 대한 심사점수는 공개되지 않습니다.
- 다른 공모전의 수상작과 중복되거나 다른 디자인을 표절한 것으로 판명된 응모작에 대해서는 심사과정에서 제외하고, 시상 후에도 취소하고 상금을 환수합니다. 이로 인해 손해가 발생하면 제출자에 귀책사유가 있습니다.
- 수상작의 경우 변리사를 통해 저작권 침해 여부 등을 검토할 예정입니다. 제출된 UI/UX 디자인 및 아이디어로 인해 저작권 분쟁이 발생할 경우에는 모든 문제는 제출자의 책임입니다.
- 수상자가 수상내역의 증빙을 요청하시면, 수상자 개인 또는 팀원 전원의 성명이 명시된 공문을 발송해 드립니다.

5. 제출방법 및 향후계획

□ 제출방법

- 응모하실 분은 본 공고문의 '3. 세부내용'에서 분야별로 명시한 제출물을 전자우편 challenge@nia.or.kr 로 제출하시기 바랍니다.
- 제출기한은 2022. 5. 12.(목), 23:59까지 (한국시간) 입니다.
- 문의하실 사항이 있으면 053-230-1605, 053-230-1627 로 전화하시거나, 전자우편 challenge@nia.or.kr 로 보내시기 바랍니다.

□ 향후일정

- 1차 서류심사에 통과한 응모자에게 2차 발표심사에 대해 개별 안내합니다.
- 2차 발표심사에서 선정된 당선작은 2022년 6월 16일에 발표합니다.
행정안전부 누리집(mois.go.kr)에 게시하고 응모자에게 개별 안내합니다.
- 수상작에 대해서는 2022년 6월 24일 전후로 개최할 제5회 전자정부의 날 기념식에서 시상합니다. 다만, 시상 일정은 변경될 수 있고, 우수 수상작은 시상식에서 발표 및 시연할 수 있습니다.

□ 활용계획

- 본 공모전의 취지와 목적을 달성하기 위해 주최기관 또는 주관기관은 응모작을 복제, 변형하거나 온라인/오프라인 매체에 활용할 수 있습니다.
- 정부는 수상작이 제안한 개선 아이디어를 활용하여, 기술적 보완 필요성이나 정책추진 여건 등을 고려하여 적절한 시기에 디지털정부서비스 개선에 활용할 수 있습니다.

※ 파란색 글자는 작성하실 때 참고하신 후 제출할 때는 삭제하시기 바랍니다.

1. 요약

- **응모자:** _____ ※ 개인 성명 또는 팀명 (1인 팀도 가능함)
- 대표 전화번호: _____
 - 대표 전자우편: _____
 - 공모전 유입경로: _____ ※ 예시) OO공모전 커뮤니티 OO서비스 배너 홍보 등

○ 제안분야

- () 분야1. 프로토타입 제작 ※ 파일을 첨부하거나, 아래에 URL 기재
- 제안서비스명: _____
 - 프로토타입 URL: _____ ※ 자료 접근권한 확인
 - 시연 영상 URL: _____ ※ 자료 접근권한 확인
 - (필요시) 자료 URL: _____ ※ 자료 접근권한 확인

() 분야2. 신규서비스 제안

- 제안대상 키워드명: _____
- (필요시) 자료 URL: _____ ※ 자료 접근권한 확인

○ 서비스 출품작 주요내용

1. 서비스 선정 이유

2. 서비스 개선점

※ 서비스에 대한 주요 개선점을 before - after의 형식으로 작성

※ before 모습이 없을 경우, 핵심 아이디어(after) 중심으로 작성

3. 기대 효과

※ 이 서비스 개선을 통해 기대할 수 있는 효과(정량적, 정성적)를 작성

2. 참가자

※ 개인 또는 4인 이내로 구성된 팀

지역은 시·도까지만 입력하며, 해외거주시 거주국가명까지 작성

- 팀장: (성 명) _____ / (연락처) _____
(지 역) _____ / (대 상) 일반 대학(원)생 중·고등생 초등생
- 팀원: (성 명) _____ / (연락처) _____
(지 역) _____ / (대 상) 일반 대학(원)생 중·고등생 초등생
- 팀원: (성 명) _____ / (연락처) _____
(지 역) _____ / (대 상) 일반 대학(원)생 중·고등생 초등생
- 팀원: (성 명) _____ / (연락처) _____
(지 역) _____ / (대 상) 일반 대학(원)생 중·고등생 초등생

3. 참가 시 동의사항 ※ 동의하시면 밑줄친 곳에 '동의'라고 써주십시오.

- 응모자는 순수창작물을 제출하여야 하고, 만약 다른 공모전에 출품되었거나 표절인 경우에는 심사대상에서 제외되고, 수상 후라면 취소되고 상금이 환수된다는 것에 _____합니다.
- 수상작의 경우, 서비스 개선에 반영하는 단계에서 개선 아이디어의 일부를 수정할 수 있다는 것에 _____합니다.
- 수상작의 경우, 행정안전부 등 서비스 운영기관이 개선 아이디어를 제한 없이 활용할 수 있다는 것에 _____합니다.
- 만약 본 공모전에서 심사기준에 부합하는 응모작이 없으면, 수상작이 없을 수 있음에 _____합니다.

4. 개인정보 수집 및 이용 동의서

- '디지털정부서비스 아이디어 공모전(이하 공모전)'을 주최/주관하는 행정안전부/한국지능정보사회진흥원은 개인정보보호법의 규정을 준수하며, 참가자들의 개인정보 보호에 최선을 다하고 있습니다.
- 행정안전부/한국지능정보사회진흥원은 공모전의 원활한 진행을 위하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용합니다.

- (개인정보 수집 및 이용주체) 참가자의 개인정보는 공모전 주관사인 한국지능정보사회진흥원이 접수하고 관리하며, 향후 개인정보 관리 책임은 한국지능정보사회진흥원에 있습니다.
- (수집 및 이용목적) 공모전 진행 및 진행단계별 결과 등 관련 정보 안내
- (수집하는 개인정보 항목) 성명(국문), 연락처, 전자우편(e-mail), 지역, 직업
- (개인정보의 보유 및 이용 기간) 수집한 개인정보는 공모전 진행을 위해서만 사용된 후 즉시 폐기됩니다.
- (동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 불이익) 참가자는 개인정보 수집에 관해 동의하지 않을 권리가 있습니다. 다만, 해당 정보를 제공하지 않는 경우 심사 및 결과 안내 등이 제한될 수 있습니다.
- 행정안전부/한국지능정보사회진흥원이 공모전의 원활한 진행을 위하여 위와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?
 - _____합니다. ※ 동의하시는 분은 밑줄친 곳에 '동의'라고 써주십시오.
 - 동의일자: _____년 ____월 ____일 ※ 작성일 또는 제출일로 써주십시오.
 - 응모자: _____ ※ 팀원 전체의 성명
- ※ 위의 밑줄친 내용을 작성하고, 응모자의 대표 전자우편으로 제출하는 것으로 개인정보 수집 및 이용에 동의한 것으로 간주합니다.

1 국세청 홈택스(손택스)(모바일 앱) hometax.go.kr



모바일 홈택스(손택스)는 세무서 방문없이 언제 어디서나 세금 신고·납부, 민원증명 발급, 연말정산간소화, 현금영수증, 전자세금계산서 조회·발급 등을 편리하게 이용할 수 있는 국세청이 제공하는 모바일 국세종합서비스입니다.
 - 모바일 앱/웹 모두 제공

◆ 아래 중 ①~③은 반드시 포함하고 ④는 자유롭게 제안 그에 대해 설계안 작성 및 프로토타입을 제작하면 됩니다.

※ (예시)

- '① 메인화면 + ② 기본 서비스 + ③ 주요 서비스' 또는
- '① 메인화면 + ② 기본 서비스 + ③ 주요 서비스 + ④ 기타(자유제안)'

① 메인화면 (모바일 홈택스 홈)

- 모바일 환경에 맞게 한눈에 볼 수 있는 메인화면 구성 및 콘셉트 제안
- My홈택스, 자주찾는메뉴, 공지사항, 배너 등 컴포넌트(버튼UI 등)가 직관적으로 보여질 수 있도록 디자인

② 기본 서비스 (로그인, 자주찾는 서비스, 검색, 신청·발급)

- (메뉴 구성) 메뉴, 서비스 등을 쉽게 찾을 수 있는 개인납세자, 개인사업자, 법인사업자, 세무대리인 등 사용자 맞춤형 메뉴 구성 방안
- (자주 찾는 서비스) 가시성을 높일 수 있는 효과적인 제공 방안
- (통합 검색) 검색 결과의 가시성, 결과 화면에 대한 구성 등 모바일에 최적화된 화면구성(검색 카테고리 구조 변화, 검색 화면의 화면구성 등)

③ 주요 서비스(세금 신고·납부, 국세증명 발급, 각종 민원신청, 조회·발급)

- (공통) 모바일 특성에 맞게 각종 주요 서비스의 효과적인 제공방안
- (세금 신고) 종합소득세, 부가가치세, 양도소득세 등 각종 세금신고 화면을 쉽게 작성할 수 있는 직관적이고 최적화된 화면 구성
- (신청·발급) 각종 민원 신청, 발급, 안내 등 제공 특성에 따라 최적화된 화면구성(모바일 특성에 맞는 이용 안내 제공, 타이핑을 최소화한 간편한 신청방식 등)

④ 기타 (자유제안)

- 납세자 편의성, 활용성 등을 높일 수 있는 새로운 방안을 자유롭게 제안

2 한국부동산원 청약홈(모바일 앱) applyhome.co.kr



청약홈은 한국부동산원에서 운영하는 앱으로 모바일을 통한 청약신청, 청약자격확인, 청약가상체험, 청약일정 및 청약제도안내 기능을 활용할 수 있는 모바일 애플리케이션입니다

◆ 아래 중 ①, ②는 반드시 포함하고 ③은 자유롭게 제안 그에 대해 설계안 작성 및 프로토타입을 제작하면 됩니다.

※ (예시)

- '① 메인화면 + ② 기본 서비스' 또는
- '① 메인화면 + ② 기본 서비스 + ③ 기타 (자유제안)'

① 메인화면 (청약홈 모바일 웹 홈)

- 모바일 환경에 맞게 한눈에 볼 수 있는 메인화면 구성 및 콘셉트 제안

② 주요 서비스(청약신청, 당첨조회, 자격확인, 청약연습)

- 모바일 특성에 맞는, 청약홈 주요 서비스의 효과적인 제공방안
- 청약목록, 당첨조회 등 화면 정보표기에 대해 모바일 접근성을 높이기 위한 최적화된 화면구성

③ 기타 (자유제안)

- 청약홈 이용자 편의성, 활용성 등을 높일 수 있는 새로운 방안을 자유롭게 제안

3 한국장학재단(모바일 앱) kosaf.go.kr



한국장학재단이 운영하는 국가장학금, 학자금 대출, 인재육성 등 학자금지원 서비스입니다. 모바일 앱으로 편리하게 각종 장학금, 학자금대출 신청 및 대출상환 등을 이용할 수 있으며, 이외에도 학자금지원 관련 다양한 정보를 간편하게 활용할 수 있습니다.

◆ 아래 중 ①, ②는 반드시 포함하고 ③은 자유롭게 제안 그에 대해 설계안 작성 및 프로토타입을 제작하면 됩니다.

※ (예시)

- '① 메인화면 + ② 주요 서비스' 또는
- '① 메인화면 + ② 주요 서비스 + ③ 기타 (자유제안)'

① 메인화면 (장학재단 모바일 앱 홈)

- 모바일 환경에 맞게 한눈에 볼 수 있는 메인화면 구성 및 콘셉트 제안

② 주요 서비스 (장학금, 학자금대출, 인재육성)

- 모바일 특성에 맞는, 한국장학재단 주요 서비스의 효과적인 제공방안
- 장학금/학자금 대출 등 신청/관리 프로세스, 인재육성 신청/관리 등 화면 정보표기에 대해 모바일 접근성을 높이기 위한 최적화된 화면구성

③ 기타 (자유제안)

- 장학재단 앱 이용자 편의성, 활용성 등을 높일 수 있는 새로운 방안을 자유롭게 제안

4 한국철도공사 코레일톡(모바일 앱) letskorail.com



한국철도공사에서 운영하는 승차권예매 앱으로 스마트폰을 통한 열차조회, 승차권 예약·결제, 승차권 확인 및 관광열차·제휴상품을 이용할 수 있는 애플리케이션입니다.

◆ 코레일톡 이용 시 가독성과 직관성을 저해하거나 사용상의 불편을 초래하는 항목들에 대한 개선 제안과 메인화면 구성, 로그인 및 승차권 예매 편의 향상을 위한 UI/UX 개선이나 정보통신기술을 활용한 새로운 서비스 제공 등에 대한 아이디어를 자유롭게 제안

◆ 아래 중 ①은 반드시 포함하고, ②~⑤는 하나 이상 선택하셔서, 그에 대해 설계안 작성 및 프로토타입을 제작하면 됩니다.

※ (예시)

- '① 메인화면 + ② 기본 서비스' 또는
- '① 메인화면 + ② 기본 서비스 + ③ 외부연계 서비스' 또는
- '① 메인화면 + ④ 신규 편의 서비스' 또는
- '① 메인화면 + ② 기본 서비스 + ③ 외부연계 서비스 + ④ 신규 편의 서비스 + ⑤기타(자유제안)'

- 다음 페이지(계속) -

① 메인화면 (코레일톡 앱 홈)

- 신속한 열차조회·승차권 구매를 위한 메인화면 구성(개인별, 구매형태별)
- 메인화면과 함께 표출되는 공지사항 팝업으로 인한 사용단계 증가와 사용자의 무관심 개선을 위한 효과적인 공지사항 전달 화면 및 아이디어

② 기본 서비스 (로그인, 승차권구매, 디자인개선)

- 현재의 회원번호 찾기, 비밀번호 찾기 등 로그인 프로세스의 직관성, 반복수행의 불편 향상을 위한 아이디어
- 메인화면부터 승차권 발권 과정의 복잡도 및 단계를 줄이는 아이디어
- 앱 전반의 UI/UX의 일관성·직관성 향상을 위한 화면요소·앱 컬러 팔레트 개선 아이디어, 적절한 시각적 피드백을 위한 사용자 경험 아이디어
- 전달력이 약한 알림팝업, 주의사항 개선을 위한 표준화된 콘텐츠·화면구성

③ 외부연계 서비스 (제휴할인 상품, 여행상품)

- 승차권 예약시, 승차권 발권 후 구매할 수 있는 제휴상품 구매의 단계 단축 방안, 구매편의를 강화할 수 있는 화면 개선 방안, 화면 아이디어
- 관광상품>여행패키지의 여행상품의 내용확인, 상품예약, 결제과정의 직관성 및 구매 편의성 향상을 위한 화면구성

④ 신규 편의 서비스 (주차장 모바일 결제서비스, 통합교통정보 서비스)

- 출발역의 제휴주차장 이용 시 주차 비용 모바일 결제 후 대기 없는 바로 출차 서비스(출시/예정)에 대한 화면구성 및 사용자 경험
- 철도를 중심으로 하는 O2O 교통 서비스(Maas) 구축을 위한 편리한 경로검색·검색결과 확인 화면, 연계 대중교통 정보의 효과적 전달방법, 택시·공유자전거·카셰어링 등 연계 교통 정보 제공·예약을 위한 아이디어 및 UI/UX 디자인

⑤ 기타 (자유제안)

- 코레일톡 전면 리뉴얼을 고려하여 사용성과 편의성·활용성 등을 높일 수 있는 새로운 서비스를 자유롭게 제안

5 통계청 국가통계포털(모바일 웹) kosis.kr



국내·국제·북한의 주요 통계를 한곳에 모아 이용자가 원하는 통계를 한 번에 찾을 수 있도록 통계청이 제공하는 One-Stop 통계 서비스입니다.

◆ 아래 중 ①~③은 반드시 포함하고 ④는 자유롭게 제안 그에 대해 설계안 작성 및 프로토타입을 제작하면 됩니다.

※ (예시)

- '① 메인화면 + ② 주요 서비스 + ③ KOSIS 100대 지표' 또는
- '① 메인화면 + ② 주요 서비스 + ③ KOSIS 100대 지표 + ④ 기타(자유제안)'

① 메인화면 (KOSIS 모바일 웹 홈)

- 모바일에서도 한눈에 볼 수 있는 메인화면 구성 및 콘셉트 제안(현재 제공하는 모바일 반응형 웹 화면에 대한 개선 방안 등)
- 컴포넌트(버튼UI 등)가 직관적으로 보여질 수 있도록 디자인

② 주요 서비스 (통계표 조회, 검색 기능)

- 모바일 특성에 맞는, KOSIS 주요 서비스의 효과적인 제공 방안
- (통계표 조회) KOSIS의 핵심 서비스인 통계표 조회의 모바일 접근성을 높이기 위한 화면구성(통계표 접근 방법, 통계표 목록의 표시 방법 등)
- (검색 기능) 검색 결과의 가시성, 결과 화면에 대한 구성 등 모바일에 최적화된 화면구성(검색 카테고리 구조 변화, 검색 화면의 화면구성 등)

③ KOSIS 100대 지표

- KOSIS 100대 지표의 효과적인 제공 방안(지표의 가시성 제고 방법, 효과적인 그래프 시각화 방법 등)
- KOSIS에서 제공하는 '통계 큐레이션'이라는 콘셉트에 맞는 화면 구성
- 참고 URL : <https://kosis.kr/visual/nsportalStats/index.do>?

④ 기타 (자유제안)

- 이용자 편의성, 활용성 등을 높일 수 있는 새로운 방안을 자유롭게 제안

6 한국산업인력공단 Q-Net(모바일 웹) q-net.or.kr



한국산업인력공단이 운영하는
국가 자격증·시험정보 포털입니다.

◆ 아래 중 ①, ②는 반드시 포함하고 ③은 자유롭게 제안
그에 대해 설계안 작성 및 프로토타입을 제작하면 됩니다.

※ (예시)

- '① 메인화면 + ② 기본서비스' 또는
- '① 메인화면 + ② 기본서비스 + ③ 기타 (자유제안)'

① 메인화면 (Q-Net 모바일 웹 홈)

- 모바일 환경에 맞게 한눈에 볼 수 있는 메인화면 구성 및 콘셉트 제안

② 주요 서비스(원서접수, 합격자/답안발표, 자격증신청, 시험일정안내)

- 모바일 특성에 맞는, Q-Net 주요 서비스의 효과적인 제공방안
- 원서접수, 자격증 신청 등 화면 정보표기에 대해 모바일 접근성을 높이기 위한 최적화된 화면구성

③ 기타 (자유제안)

- Q-Net 서비스의 이용자 편의성, 활용성 등을 높일 수 있는 새로운 방안을 자유롭게 제안

7 행정안전부 공유누리(모바일 웹) ehsare.go.kr



행정·공공기관(중앙, 지방자치단체, 공공기관 등)이 보유한 시설·물품 등 공공개방자원을 유희시간에 국민에게 개방하여, 온라인에서 쉽고 편리하게 검색·예약하고 이용하는 대국민 공공자원 개방공유서비스 포털입니다.

◆ 아래 중 ①~③은 반드시 포함하고 ④는 자유롭게 제안 그에 대해 설계안 작성 및 프로토타입을 제작하면 됩니다.

※ (예시)

- '① 메인화면 + ② 예약화면 + ③ 공유지도' 또는
- '① 메인화면 + ② 예약화면 + ③ 공유지도 + ④ 기타 (자유제안)'

① 메인화면 (공유누리 모바일 웹 홈)

- 사용자가 이용을 원하는 공공개방자원을 쉽게 검색·예약할 수 있는 검색서비스 중심의 메인화면 구성
- 신규자원 및 인기자원, 연관자원 등에 대한 정보를 쉽고 빠르게 확인할 수 있는 화면 구성
- 컴포넌트(버튼UI 등)가 직관적으로 보여질 수 있도록 디자인

② 예약화면

- 검색 후 선택한 자원을 쉽게 간편하게 예약할 수 있는 화면구성

③ 공유지도 화면

- 공유지도(카카오맵 기반)에서 현 위치를 중심으로 공공개방자원 정보를 효율적으로 제공하고, 쉽게 검색할 수 있는 화면 구성

④ 기타 (자유제안)

- 공유누리 사용자 편의성, 활용성 등을 높일 수 있는 새로운 서비스를 자유롭게 제안

※ PDF, PPT, PREZI, DOC, HWP 등 여러 문서 포맷 중에서 선택 가능. 분량에 특별한 제한은 없으며, PPT 기준으로는 15슬라이드 이상을 권장합니다.

□ 주요내용 (권장)

※ 내용으로 권장하는 사항입니다. 이와 다르게 작성하셔도 됩니다.

- 서비스 제안 배경 및 필요성과 관련된 내용
- 사용자조사 등 UI/UX 전략 도출 방안과 관련된 내용
- 서비스 UI/UX 디자인 변경과 관련된 내용
- 국내·외 유사 참고 사례와 관련된 내용
- 서비스 구현 시 고려사항과 관련된 내용
- 기대효과와 관련된 내용

□ 주요내용 작성요령

※ 각 항목에 대한 설명 및 예시입니다. 이와 다르게 작성하셔도 됩니다.

- 서비스 제안 배경 및 필요성과 관련된 내용
 - 해당 서비스를 선정한 이유 및 현재 대상 서비스에 대한 개선점을 바탕으로 왜 이러한 UI/UX 개선이 필요한지 서술
- 사용자조사 등 UI/UX 전략 도출 방안과 관련된 내용
 - 사용자 조사 계획 수립 내용 기술(조사방식 방법론, 조사 프로세스 기술, 설문조사 내용 첨부 등)
 - ※ (예시) 설문조사/서베이, 일지연구, FGI, 라이프스타일 분석, 시나리오분석, 관찰법, 로그분석 등 UI/UX 전략 수립을 위해 사용했던 방법론 등
 - 사용자 정의, 사용자 니즈 및 서비스 이용 동기, 이용행태, 기능 프로세스의 단계별 문제점 등 분석
 - 페르소나(가상 이용자) 정의 및 사용자 요구사항 도출 (예시) 사용자 시나리오 - 사용자, 직업, 정황 등
 - UX 전략 방향 선정(기능적, 비기능적 요구사항 정리, 최종 페르소나 목표 분석)
 - 페르소나 목표를 반영한 방향성 도출(기능적, 감성적, 기타 니즈 등)

○ 서비스 UI/UX 디자인 변경과 관련된 내용

- 위에서 수립된 전략과 사용자 요구사항을 반영해 서비스 UI/UX 디자인 도출
- UI 콘셉트 명시 (예시) 메인·서브컬러, 컴포넌트 요소 등
- 제안하는 아이디어에 대한 이해가 쉽게 될 수 있도록 UX 서비스 흐름·구성을 표현
 - ※ 기존 버전과 개선점이 한눈에, 명확하게 비교되도록 구성

○ 국내·외 유사 참고 사례와 관련된 내용

- UI/UX 측면에서 참고한 사이트가 있으면 레퍼런스를 기술하고 해당 사례와의 차별성을 기술
- 제안하는 아이디어의 유사한 사례를 찾지 못하였거나 순수 창작의 경우 작성 불필요

○ 서비스 구현 시 고려사항과 관련된 내용

- 서비스 구현에 있어서 제약사항이 있을 시 명시(예산, 기술 발전단계, 업무 형식 및 관행 등)
 - ※ (예시) 개정이 필요한 법제도 사항, 단계별 서비스 추진 및 확산 방안

○ 기대효과와 관련된 내용

- ※ (예시) UX 프로세스 변화로 인한 서비스 접근까지의 단계 축소, 가시성, 가독성 향상, 대국민 편의성 및 신뢰도, 불필요한 대기시간 단축 및 비용 절감 등의 만족도 향상 등

※ 국가법령정보센터(www.law.go.kr)에서 확인할 수 있습니다.

○ 행정안전부 소관 행정규칙

- 모바일 전자정부 서비스 관리지침 (시행 2020. 1. 3. 행정안전부 제 예규 100호)
- 모바일 전자정부 사용자 인터페이스 설계 지침 (시행 2021. 3. 5. 행정안전부 예규 제155호)

○ 과학기술정보통신부 소관 행정규칙

- 장애인·고령자 등의 정보 접근 및 이용 편의 증진을 위한 고시 (제2019-25호, 시행 2019. 5. 27.)
 - 제21조(모바일 애플리케이션 인식의 용이성)
 - 제22조(모바일 애플리케이션 운용의 용이성)
 - 제23조(모바일 애플리케이션 이해의 용이성)
 - 제24조(모바일 애플리케이션 견고성)

○ 문화체육관광부 소관 법령

- 저작권법 (법률 제17588호, 시행 2021. 6. 9.)
 - 제46조(저작물의 이용허락)

착안사항 [원하는(제안하는) 서비스 내용, 구현 방안, 서비스 시나리오 등 제안]

◆ 현황: 원하는 서비스를 찾기 위해 여러 사이트를 방문해야 하는 불편, 또는 나에게 필요한(맞는) 혜택을 몰라서 놓치는 사례가 있음

◆ 개선방향

① **통합서비스**

- 정부의 모든 정보와 서비스를 한 곳에서 이용할 수 있도록 통합서비스 구현
- ※ (예-'정부24¹⁾)를 통합서비스로 확장하는 예시이므로, 다른-더 좋은 방안 제안 가능) 각 기관의 대국민 정보제공·서비스 사이트를 정부24로 연계하여 통합* 제공하고, 국민이 자주 쓰는 민간 앱(네이버, 카카오톡 등)에서도 정부의 통합서비스를 이용할 수 있도록 정부24의 서비스 모듈들을 오픈API 형태로 민간에 개방
- * 통합방식: 통·폐합형, 단순연계형, 모듈등록형 등으로 사이트의 규모와 성격 등에 따라 통합유형을 분류하여 유형별로 통합·연계방식 적용

② **개인화·맞춤형 서비스**

- 국민 개개인의 마이데이터를 분석하여 필요한 정보와 서비스를, 찾기 전에 미리 알아서 챙겨주는 개인화·맞춤형 서비스 제공(맞춤형 서비스·정보 추천 및 본인 신청 없이도 지원금 등 복지혜택 선제적 지급)
- ※ (현황) △'국민비서²⁾' 개인 알림서비스 시작('21.3월, 자주 쓰는 민간 앱으로 생활밀접 정보·혜택 등 알림), △본인정보를 데이터 형태로 필요한 곳에 활용하는 공공마이데이터³⁾ 서비스 시작('21.12월, 공공·금융부문 일부)

③ **디지털약자를 위한 서비스**

- 고령층·장애인 등 누구나 공공서비스를 불편 없이 이용할 수 있도록 디지털약자를 위한 서비스 구현
- ※ (예) 주민센터에 디지털가이드를 배치해 IT에 익숙하지 않은 분들을 위한 새로운 공공서비스 이용 안내, 지원 등
- ※ 시스피커를 통한 대화·알림처럼 이미 일반적으로 서비스 중인 내용은 제외, 기존/현재 서비스되고 있는 내용과 차별화된 서비스를 제안

1) 정부24 : <https://gov.kr>

2) 국민비서 : <https://www.ips.go.kr/pot/forwardMain.do>

3) 공공마이데이터 : <https://www.gov.kr/portal/mydata/myDataIntroduction?Mcode=11258>

※ PDF, PPT, PREZI, DOC, HWP 등 여러 문서 포맷 중에서 선택 가능. 분량에 특별한 제한은 없으며, 워드 문서(HWP, DOC) 기준으로는 3쪽 이상을 권장합니다.
(워드 문서 1쪽당 PPT 2슬라이드 정도로 측정)

□ 주요내용 (권장)

※ 내용으로 권장하는 사항입니다. 이와 다르게 작성하셔도 됩니다.

- 서비스 제안 배경 및 필요성과 관련된 내용
- 아이디어 도출 방안과 관련된 내용
- 서비스 제안과 관련된 내용
- 국내·외 유사 참고 사례와 관련된 내용
- 서비스 구현 시 고려사항과 관련된 내용
- 기대효과와 관련된 내용

□ 주요내용 작성요령

※ 각 항목에 대한 설명 및 예시입니다. 이와 다르게 작성하셔도 됩니다.

- **서비스 제안 배경 및 필요성과 관련된 내용**
 - 해당 아이디어(서비스, 기능 등)를 선택한 이유, 왜 이러한 아이디어(기능)가 필요한지에 관해 기술
- **아이디어 도출 방안과 관련된 내용**
 - 제안 아이디어 개념 및 아이디어에 대해 쉽게 이해될 수 있도록 서비스 흐름 또는 구성 모델을 이미지 한 장으로 표현
 - 제안 아이디어 구현을 위한 적용 기술, 기간, 개발사항 등을 고려한 방향성 도출
- **서비스 제안과 관련된 내용**
 - 도출된 아이디어를 통해 원하는(제안하는) 서비스 내용, 서비스 구현 방안, 서비스 시나리오 등을 제시
 - 현재 제공되고 있는 디지털정부서비스의 모습과 비교하여, 제안된 서비스를 통해 변화가 예상되는(달라질) 모습을 제시

○ **국내·외 유사 참고 사례와 관련된 내용**

- 제안하는 아이디어와 기술활용 관련 참고한 사이트가 있으면 레퍼런스를 기술하고 해당 사례와의 차별성을 기술
 - ※ 해외 서비스를 국내 상황에 맞게 적용하는 아이디어를 제안하는 경우 서비스 도입과 관련한 타당성, 활용성 등 필요성을 구체적으로 기술
- 제안하는 아이디어의 유사한 사례를 찾지 못하였거나 순수 창작의 경우 작성 불필요

○ **서비스 구현 시 고려사항과 관련된 내용**

- 서비스 구현에 있어서 제약사항이 있을 시 명시(예산, 기술 발전단계, 업무 형식 및 관행 등)
 - ※ (예시) 개정이 필요한 법제도 사항, 단계별 서비스 추진 및 확산 방안

○ **기대효과와 관련된 내용**

- ※ (예시) 아이디어로 인한 대국민 편의성 및 신뢰도, 만족도 향상, 업무 효율성 향상 등